

技能士カードの申込書

平成 年 月 日

代金・写真および確認事項の証明書類等を添えて 申し込みいたします。				※受理日 平成 年 月 日 (※発行番号)							
フリガナ 氏名		生年月日		昭和 平成 年 月 日生							
現住所 (都道府県名を 記入)		〒 _____ [マンション名の表示が必要な方はハッキリと正確に記入願います] (郵便番号は必ず記入してください) _____									
		連絡先電話番号 ()		携帯電話 ()							
技能検定 資格 裏が記1 面表載 枚の面 希の 裏の 記面 場ド 入に 合に で② は2 す欄① 職 が欄 種	等級・職種・作業名		級	職種	作業						
	①	取得した都道府県名	合格証書取得年月日 (発行)		昭和 平成	年	月 日				
	合格証書番号		第 - - - - 号								
	等級・職種・作業名		級	職種	作業						
	②	取得した都道府県名	合格証書取得年月日 (発行)		昭和 平成	年	月 日				
	合格証書番号		第 - - - - 号								
職業訓練 指導員免許 (カードの裏面に 記載)		免許職種名	科	取得番号	第 号						
		取得した都道府県名	取得年月日		昭和 平成	年	月 日				
団体申込み欄(団体で申込み場合にご記入ください) 団体名											
平成 年 月 日		申込代表者名			電話番号						
<p>★ 申し込み時に添付するもの</p> <p>(1) 技能検定合格証書の写(A4版縮尺可)、なお指導員免許の記載を希望の方は 職業訓練指導員免許証の写(A4版縮尺可)を必ず添付してください。</p> <p>(2) 郵送希望者は返信用の定型封筒に返信先を書き、82円切手を貼って 同封してください。(※カード2枚まで、3枚以上は92円)</p> <p>(3) 顔写真(裏面に氏名を記入) 縦 3.0cm × 横 2.4cm (1枚) (注)写真は正確にカットしてください</p> <p>(4) 代金(現金書留) 1,500円 郵便局で現金書留封筒(売価21円)に申込み書類を 同封しお送り下さい。 なお、現金書留封筒の大きさを超える大きさの場合は、 これの使用でなくても現金書留とすることができます。</p> <p>★ 郵送前に書類に漏れがないか下欄でチェックをお願い致します。</p> <table border="1"> <tr> <td>合格証書写 ()</td> <td>返信封筒に 切手貼付 返信先記入 ()</td> <td>顔写真 ()</td> <td>代金 ()</td> </tr> </table> <p>★ 申込書記入の注意およびその他の注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 記入はボールペンを使用して楷書で明瞭に記入してください。 発行は申し込み受理後2週間程度かかりますので、ご承知ください。 <p>★ 申込先 〒162-0844 東京都新宿区市谷八幡町13番地 東京洋服会館6階 一般社団法人東京都技能士会連合会 TEL03-6228-1921 FAX03-6228-1931</p>								合格証書写 ()	返信封筒に 切手貼付 返信先記入 ()	顔写真 ()	代金 ()
合格証書写 ()	返信封筒に 切手貼付 返信先記入 ()	顔写真 ()	代金 ()								